

MİKROELEKTRONİK ARAŞTIRMA GELİŞTİRME TASARIM VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ

KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI

İÇİNDEKİLER

1. Giriş	2
1.1. Amaç	2
1.2. Politika'nın Yürürlüğü	2
1.3. Politika'nın Kapsamı ve Kişisel Veri Sahipleri	2
1.4. Politika'nın Uygulanması	2
2. Kişisel Verilerin İşlenmesi ve Aktarılması.....	2
2.1. Kişisel Veriler ve Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesinde Genel İlkeler	2
2.2. Kişisel Veriler ve Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenme Şartları.....	3
2.3. Kişisel Verilerin Yurt İçine ve Yurt Dışına Aktarılma Şartları	3
3. Kişisel Veri Kategorileri, İşlenme ve Aktarılma Amaçları İle Kişisel Verilerin Aktarılacağı Kişiler	3
3.1. Kişisel Veri Kategorileri	3
3.2. Kişisel Verilerin İşlenme ve Aktarılma Amaçları.....	4
4. Kişisel Verilerin Toplama Yöntemi ve Hukuki Sebebi, İmha Süreci ve Saklanma Süresi	4
4.1. Kişisel Veri Toplama Yöntemi ve Hukuki Sebebi.....	4
4.2. Kişisel Verilerin İmhası	5
4.3. Kişisel Verilerin Saklanma Süresi	5
5. Kişisel Verilerin Korunması	5
6. Kişisel Veri Sahibinin Hakları, Hakların Kullanılması ve Değerlendirilmesi	5
6.1. 6.1. Kişisel Veri Sahibinin Aydınlatılması	5
6.2. Kişisel Veri Sahibinin Kanun'da Sayılan Hakları	5
6.3. Kişisel Veri Sahibi'nin Haklarını Kullanması	5
6.4. MKR-IC'nin Başvurulara Cevap Verme Usulü ve Süresi	6
6.5. Kişisel Veri Sahibinin Kişisel Verileri Koruma Kurumu'na Şikâyetinde Bulunma Hakkı.....	6
6.6. Güncelleme, Uyum ve Değişiklikler.....	6

1. Giriş

Mikroelektronik Araştırma Geliştirme Tasarım ve Ticaret Limited Şirketi ("MKR-IC"), 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("Kanun") uyarınca kişisel verilerin hukuka uygun olarak işlenmesine ve korunmasına azami hassasiyet göstermektedir. Bu nedenle MKR-IC nezdinde yapılan tüm planlama ve faaliyetler sırasında kişisel verilerinizin korunmasına büyük önem verilmektedir. Bu kapsamda, sorumluluğumuzun tam bilinci ile kişisel verileriniz işbu Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası'na ("Politika") uygun olarak korunmaktadır.

1.1. Amaç

İşbu Politika'nın temel amacı, hukuka ve Kanun'un amacına uygun olarak kişisel verilerin işlenmesi ve korunmasına yönelik sistemler konusunda açıklamalarda bulunmak, bu kapsamda kişisel verileri MKR-IC tarafından işlenen kişileri bilgilendirmektedir. Bu şekilde MKR-IC tarafından gerçekleştirilen kişisel verilerin işlenmesi ve korunması faaliyetlerinde mevzuata tam uyumun sağlanması ve kişisel veri sahiplerinin kişisel verilere dair mevzuattan kaynaklanan tüm haklarının korunmasını amaçlamaktadır.

1.2. Politika'nın Yürürlüğü

Politikanın en güncel hali MKR-IC'nin internet sitesinde (www.mkr-ic.com/KVK) yayımlanmak suretiyle ilgili kişilerin erişimine sunulur. MKR-IC, bu Politika'da değişiklik yapma hakkını saklı tutar.

1.3. Politika'nın Kapsamı ve Kişisel Veri Sahipleri

Bu Politika; otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla kişisel verileri MKR-IC tarafından işlenen kişiler için hazırlanmıştır.

Çalışan Adayı: MKR-IC'ye herhangi bir yolla iş başvurusunda bulunmuş ya da özgeçmiş ve ilgili bilgilerini MKR-IC'ye sunmuş olan kişilerdir.

Stajyer, Stajyer Adayı: MKR-IC'ye herhangi bir yolla staj başvurusunda bulunmuş özgeçmiş ve ilgili bilgilerini MKR-IC'ye sunmuş olan kişilerdir.

MKR-IC Müşterisi veya Potansiyel Müşteri: MKR-IC'nin sunmuş olduğu ürün veya hizmetleri kullanan, kullanmış olan veya kullanma talebinde bulunan gerçek kişilerdir.

Ziyaretçi: MKR-IC ofisine gelen veya internet sitesini herhangi bir amaç ile ziyaret eden tüm gerçek kişilerdir.

Üçüncü Kişi: Bu Politika kapsamında herhangi bir kişisel veri sahibi kategorisine girmeyen diğer gerçek kişilerdir.

1.4. Politika'nın Uygulanması

Politika, ilgili mevzuat ile ortaya konulan kuralları MKR-IC uygulamaları için somutlaştırarak düzenleme amacı ile oluşturulmuştur.

2. Kişisel Verilerin İşlenmesi ve Aktarılması

2.1. Kişisel Veriler ve Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesinde Genel İlkeler

MKR-IC tarafından Kişisel Veriler, Kanun'da ve bu Politika'da öngörülen usul ve esaslara uygun olarak işlenir. MKR-IC, Kişisel Verileri işlerken Kanun'da sayılan ilkelere uygun hareket eder.

2.2. Kişisel Veriler ve Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenme Şartları

MKR-IC, Kişisel Verileri Kanun’da belirtilen şartlar doğrultusunda işler. MKR-IC Kişisel Verileri Koruma Kurumu tarafından belirlenen önlemleri alır.

2.3. Kişisel Verilerin Yurt İçine ve Yurt Dışına Aktarılma Şartları

MKR-IC Kişisel Verilerin aktarılması hususunda Kanun’da öngörülen şart ve ilkelere uygun hareket eder. MKR-IC, Kişisel Verileri işleme amaçları doğrultusunda gerekli güvenlik önlemlerini alarak Özel Nitelikli Kişisel Veriler de dâhil olmak üzere tüm Kişisel Verileri üçüncü kişilere Kanun’a uygun olarak aktarabilir.

3. Kişisel Veri Kategorileri, İşlenme ve Aktarılma Amaçları İle Kişisel Verilerin Aktarılacağı Kişiler

3.1. Kişisel Veri Kategorileri

MKR-IC tarafından aşağıda belirtilen Kişisel Veriler, Kanun’da yer alan kişisel veri işleme şartlarına uygun olarak işlenmektedir.

Kişisel Veri	Kapsamı
Kimlik Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen; kişinin kimliğine dair bilgilerin bulunduğu verilerdir; ad-soyad, T.C. kimlik numarası, uyruk bilgisi, anne adı-baba adı, doğum yeri, doğum tarihi, cinsiyet gibi bilgileri içeren ehliyet, nüfus cüzdanı veya pasaport gibi belgeler ile vergi numarası, SGK numarası, imza veya e-imza bilgisi, taşıt plakası gibi bilgiler.
İletişim Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen; telefon numarası, adres, e-posta adresi, faks numarası, IP adresi gibi bilgiler.
Lokasyon Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen; Kişisel Veri Sahibinin MKR-IC tarafından yürütülen iş ve işlemler çerçevesinde bulunduğu yerin konumunu tespit eden GPS yer bilgisi, seyahat verileri gibi bilgiler.
Özlük Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen; MKR-IC ile iş ilişkisi içerisinde olan gerçek kişilerin özlük haklarının oluşmasına temel olacak bilgilerin elde edilmesine yönelik işlenen her türlü kişisel veri.
Hukuki İşlem Bilgisi	MKR-IC’nin hukuken tüm haklarının tespiti ile yasal yükümlülükleri kapsamında işlenir.
Fiziksel Mekân Güvenliği Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen; fiziksel mekâna girişte, fiziksel mekânın içerisinde kalış sırasında alınan kayıtlar ve belgelere ilişkin kamera kayıtları, parmak izi kayıtları ve güvenlik noktasında alınan kayıtlar gibi bilgiler.
İşlem Güvenliği Bilgisi	Kişisel Veri Sahibinin veya MKR-IC’nin teknik, idari, mali, hukuki veya ticari güvenliğine ilişkin işlenen kişisel veriler.
Finansal Bilgi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak

	otomatik olmayan şekilde işlenen; MKR-IC'nin Kişisel Veri Sahibi ile kurmuş olduğu hukuki ilişkinin tipine göre yaratılan her türlü finansal sonucu gösteren bilgi, belge ve kayıtlara ilişkin işlenen kişisel veriler ile müşteri numarası, IBAN gibi bilgiler.
Mesleki Deneyim Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen; kişinin mesleki deneyimine dair bilgilerin bulunduğu verilerdir; diploma bilgileri, gidilen kurslar, meslek içi eğitim bilgileri, sertifikalar, transkript bilgileri gibi bilgiler.
Görsel veya İşitsel Bilgi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; fotoğraf, kamera veya ses kayıtları ile kişisel veri içeren belgelerin kopyası niteliğindeki belgelerde yer alan veriler.
Özel Nitelikli Kişisel Veri	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen; Kanun'un 6. maddesinde belirtilen veriler.
Çalışan Adayı Bilgisi	MKR-IC'ye iş başvurusunda bulunmuş kişilere ilişkin veriler.
Stajyer Bilgisi	MKR-IC'de staj, programına dâhil olmak için başvuruda bulunmuş kişilere ilişkin veriler.

3.2. Kişisel Verilerin İşlenme ve Aktarılma Amaçları

Kişisel Veriler; MKR-IC tarafından aşağıda sayılan ancak bunlarla sınırlı olmayan amaçlar doğrultusunda ve Kanun'da sayılan ilke ve şartlara uygun olarak işlenir:

- İnsan kaynakları süreçlerinin planlanması,
- İş akdi ve mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi,
- Görevlendirme süreçlerinin yürütülmesi,
- Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi,
- Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi,
- Yan haklar ve menfaatleri süreçlerinin yürütülmesi,
- İş faaliyetlerinin yürütülmesi ve denetimi,
- İş sağlığı ve güvenliği faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi,
- Bordrolama faaliyetlerinin doğru ve eksiksiz şekilde yürütülmesi,
- İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Hukuk işlerinin takibi,
- Finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi,
- Staj/mesleki eğitim faaliyetleri

4. Kişisel Verilerin Toplama Yöntemi ve Hukuki Sebebi, İmha Süreci ve Saklanma Süresi

4.1. Kişisel Veri Toplama Yöntemi ve Hukuki Sebebi

Kişisel Veriler; her türlü sözlü, yazılı, elektronik ortamda ve yöntemle, MKR-IC internet sitesi, gibi muhtelif yollardan, Politika'da yer verilen amaçların gerçekleştirilmesi amacıyla veya hukuki hak ve sorumluluklar doğrultusunda toplanır ve MKR-IC tarafından işlenir.

4.2. Kişisel Verilerin İmhası

MKR_IC, Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve diğer mevzuat hükümlerine uygun olarak işlemiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde Kişisel Verileri resen veya veri sahibinin talebi üzerine Kanun’da belirtilen ilke ve şartlar doğrultusunda imha eder. Kişisel Verilerin imhasına ilişkin usul ve esaslar, Kişisel Verileri Saklama ve İmha Politikası’nda düzenlenmiştir.

4.3. Kişisel Verilerin Saklanma Süresi

MKR-IC, Kişisel Verileri yasal düzenlemelerde öngörülen sürelerde veya böyle bir sürenin mevcut olmaması halinde yürüttüğü faaliyetlerine uygun olarak belirleyeceği süre boyunca saklar. Sürenin sona ermesi halinde bu veriler MKR-IC tarafından imha edilir. Kişisel Verilerin saklama sürelerine ilişkin usul ve esaslar, Kişisel Verileri Saklama ve İmha Politikası’nda düzenlenmiştir.

5. Kişisel Verilerin Korunması

Kişisel Veriler, MKR-IC tarafından Kanun’da belirlenen şart ve ilkeler doğrultusunda korunur. MKR-IC, Kişisel Verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini ve erişimini önlemek ve verilerin muhafazasını sağlamak için uygun güvenlik düzeyini sağlamaya yönelik gerekli teknik ve idari tedbirleri alır, bu kapsamda gerekli denetimleri yapar. Kişisel Verilerin kanuni olmayan yollarla başkaları tarafından elde edilmesi hâlinde MKR-IC, Kanun’da belirlenen süreçlere uygun olarak hareket eder.

6. Kişisel Veri Sahibinin Hakları, Hakların Kullanılması ve Değerlendirilmesi

6.1. 6.1. Kişisel Veri Sahibinin Aydınlatılması

MKR-IC, Kanun’da belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda Kişisel Veri Sahiplerini, kişisel verilerin işlenme amacı, usulü ve esasları ile saklanma ve imhasına ilişkin olarak aydınlatır.

MKR-IC Kişisel Verilerin İşlenmesi Aydınlatma Metnine www.mkr-ic.com/KVK adresinden ulaşabilirsiniz.

6.2. Kişisel Veri Sahibinin Kanun’da Sayılan Hakları

MKR-IC tarafından kişisel verilerin işlenme amacı, usulü ve esasları ile saklanma ve imhasına ilişkin yapılan aydınlatmada, Kişisel Veri Sahibinin Kanun’dan doğan hakları da yer alır.

6.3. Kişisel Veri Sahibi’nin Haklarını Kullanması

Kanun’un “Veri Sorumlusuna Başvuru” başlıklı 13. maddesinin 1. fıkrası uyarınca, her türlü talebinizi, yazılı veya Kişisel Verileri Koruma Kurumu’nun belirlediği diğer yöntemlerle MKR-IC’ye iletebilirsiniz. Bu çerçevede MKR-IC’ye yapacağınız başvurunuzu ileteceğiniz kanallar ve usuller aşağıda açıklanmaktadır:

Haklarınızı kullanmak için kimliğinizi belirli ve anlaşılır yapacak gerekli bilgiler ile Kanun’un 11. maddesinde belirtilen hakları kullanmayı talep ettiğiniz hakkınıza yönelik açıklamalarınızı içeren talebinizi; www.mkr-ic.com/KVK adresinde yer alan formu doldurarak formun imzalı bir nüshasını kvk@mkr-ic.com e-posta adresine veya Reşitpaşa Mah. Katar Cad. 4 ARI 3 Teknokent B203, 34467 Sarıyer/İstanbul adresine kimliğinizi tespit edici belgeler ile bizzat elden iletebilir, noter kanalıyla

veya 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’nda belirtilen diğer yöntemler ile gönderebilir veya ilgili formu MKR-IC’nin KEP adresi olan mikroelektronik@hs03.kep.tr adresine güvenli elektronik imzalı olarak iletebilirsiniz.

6.4. MKR-IC’nin Başvurulara Cevap Verme Usulü ve Süresi

MKR-IC, başvuruda yer alan talepleri, talebin niteliğine göre en geç otuz gün içinde olmak üzere en kısa sürede ücretsiz olarak sonuçlandırır. Söz konusu işlemin ayrıca bir maliyeti gerektirmesi hâlinde, Kişisel Verileri Koruma Kurumu tarafından belirlenen tarifiedeki ücret alınabilir. MKR-IC, talebi kabul edebileceği gibi gerekçesini açıklayarak reddedebilir; cevabını yazılı olarak veya elektronik ortamda bildirir. Başvuruda yer alan talebin kabul edilmesi hâlinde MKR-IC, talebin gereğini yerine getirir.

6.5. Kişisel Veri Sahibinin Kişisel Verileri Koruma Kurumu’na Şikâyetle Bulunma Hakkı

Başvurunun reddedilmesi, verilen cevabın yetersiz bulunması veya süresinde başvuruya cevap verilmemesi hâllerinde; veri sahibi, cevabı öğrendiği tarihten itibaren otuz veya her hâlde başvuru tarihinden itibaren altmış gün içinde Kişisel Verileri Koruma Kurumu’na şikâyetle bulunma hakkına sahiptir.

6.6. Güncelleme, Uyum ve Değişiklikler

MKR-IC işbu Politika ve bu Politika’ya bağlı ve ilişkili diğer politikalarda değişiklik yapma hakkını saklı tutar.